

要求水準書（案）に関する質問・意見書

提出者

企業名：

担当者名：

連絡先(住所)：

(電話番号)：

(メールアドレス)：

番号	項目 (どちらかに取消線)	頁	項目番号	項目名	内容
例	質問・意見	1.1	第1節 1	一般概要	
1	質問・意見				
2	質問・意見				
3	質問・意見				
4	質問・意見				
5	質問・意見				
6	質問・意見				
7	質問・意見				
8	質問・意見				
9	質問・意見				
10	質問・意見				

※複数枚になる場合、項目毎に通し番号を付して提出すること。
※内容については、その背景や意図についても分かりやすく記載すること。
※内容は簡素なものとする。