

平成30年度 クリーンプラザふじみ施設運営業務に関するモニタリングシート

1 財務状況

No.	評価項目	1次評価	2次評価	評価対象資料	備考
(1)	運営に関する財務	○	○	・新ごみ処理施設運営業務 1 運営事業実施計画書1-2-4モニタリング ・新ごみ処理施設運営業務 1 運営事業実施計画書1-3-1財務計画書 ・決算報告書	要求水準書 P3.28 第8章本組合によるモニタリング 1財務状況のモニタリング

2 施設の運営管理に関する要件

(1)	計量室における計量と料金徴収	○	○	・廃棄物搬入許可申請書(平成30年度)三鷹市・調布市 ・平成30年度計量日誌 ・平成30年度搬入日報(持込別)	要求水準書 P3.9 第2章施設の運営に関する要件 1処理対象物の処理 1)受入供給設備の運転管理(1)
(2)	搬入ごみの管理と異物の除去及び処理不適物の排除と返還	○	○	・フラットホーム日誌(平成30年度)	要求水準書 P3.9 第2章施設の運営に関する要件 1処理対象物の処理 1)受入供給設備の運転管理(2)・(3)
(3)	組合が行う搬入検査への協力	○	○	・フラットホーム日誌(平成30年度) ・可燃ごみ搬入物検査業務報告書(その1・その2) ・平成30年度搬入物検査集計 ・平成25・26年度モニタリング改善書(事業系搬入物検査の協力)	要求水準書 P3.10 第2章施設の運営に関する要件 1処理対象物の処理 1)受入供給設備の運転管理(4)
(4)	直接搬入ごみの対応	○	○	・フラットホーム日誌(平成30年度) ・車両受付システム搬入月報(一括後納集計:登録) ・平成30年度搬入日報(持込別)	要求水準書 P3.10 第2章施設の運営に関する要件 1処理対象物の処理 1)受入供給設備の運転管理(5)
(5)	搬出入車両の誘導	○	○	・フラットホーム日誌(平成30年度) ・平成30年度搬入日報(持込別)	要求水準書 P3.10 第2章施設の運営に関する要件 1処理対象物の処理 1)受入供給設備の運転管理(6)
(6)	遺失物調査の協力	○	○	・フラットホーム日誌(平成30年度)	要求水準書 P3.10 第2章施設の運営に関する要件 1処理対象物の処理 1)受入供給設備の運転管理(7)
(7)	燃焼設備の運転管理	○	○	・運転記録(1・2号炉運転月報1及び運転年報) ・1・2号炉立上工程チェック表 ・1・2号炉立下工程チェック表	要求水準書 P3.10 第2章施設の運営に関する要件 1処理対象物の処理 2)燃焼設備の運転管理(1)~(7)
(8)	ガス冷却設備の運転管理	○	○	・運転記録(1・2号炉運転月報1及び運転年報1) ・平成30年度業務日報縦(点検整備状況欄) ・平成30年度点検整備報告書4/8(減温塔保守点検及び清掃)	要求水準書 P3.10 第2章施設の運営に関する要件 1処理対象物の処理 3)ガス冷却設備の運転管理(1)~(4)
(9)	排ガス処理設備の運転管理	○	○	・運転記録(1・2号炉運転月報1及び運転年報1) ・平成30年度点検整備報告書4/8(ろ過式集じん器保守点検及び清掃)	要求水準書 P3.11 第2章施設の運営に関する要件 1処理対象物の処理 4)排ガス処理設備の運転管理(1)~(4)
(10)	灰出し設備の運転管理	○	○	・運転記録(1・2号炉運転月報1及び運転年報) ・平成30年度点検整備報告書6/8(混練機保守点検及び清掃) ・平成30年度業務日報縦(点検整備状況欄) ・クリーンプラザふじみダイオキシン類ばく露防止対策委員会・協議会綴	要求水準書 P3.11 第2章施設の運営に関する要件 1処理対象物の処理 5)灰出し設備の運転管理(1)~(2)
(11)	排水処理設備の運転管理	○	○	・運転記録(共通設備運転月報1及び運転年報1) ・実施設計図書(12-9-1第9節給水設備) ・水質管理責任者等届出書 ・排水の水質検査結果について(通知)	要求水準書 P3.11 第2章施設の運営に関する要件 1処理対象物の処理 6)排水処理設備の運転管理
(12)	余熱を利用して発電する	○	○	・運転記録(電力需給月報及び電力需給年報) ・実施設計図書(第6節余熱利用設備) ・平成30年度電力需給状況	要求水準書 P3.11 第2章施設の運営に関する要件 2エネルギー利用 1)発電
(13)	発電電力の施設内及び近隣公共施設へ供給し、余剰電力をPPSに売却	○	○	・運転記録(電力需給月報及び電力需給年報) ・平成30年度電力需給状況 ・平成30年度売電収入 ・平成30年度電気料金関係(売電・買電)綴	要求水準書 P3.11 第2章施設の運営に関する要件 2エネルギー利用 1)電力供給
(14)	太陽光により発電し、所内電力として使用	○	○	・実施設計図書(第13節雑設備・11太陽光発電装置) ・技術提案書(太陽光発電の計画) ・維持管理計画3-1法定点検・定期点検項目と維持管理スケジュール ・平成30年度電気計装設備報告書2/2	要求水準書 P3.12 第2章施設の運営に関する要件 2エネルギー利用 3)太陽光発電
(15)	場外余熱供給を安定的に行う	○	○	・平成30年度点検整備報告書6/8(水冷却復水器清掃点検) ・平成30年度点検整備報告書6/8(場外余熱利用設備訳注装置点検) ・運転記録(共通設備運転月報・運転年報) ・平成30年度電気料金関係(売電・買電)綴	要求水準書 P3.12 第2章施設の運営に関する要件 2エネルギー利用 4)熱供給等
(16)	薬剤及び消耗品等を適切に管理する	○	○	・各月薬剤搬入量まとめ ・平成30年度在庫調査結果報告	要求水準書 P3.12 第2章施設の運営に関する要件 3)用役管理
(17)	焼却残さ等の貯留・運搬及び処分(主灰・飛灰・金属)	○	○	・東京たま広域資源循環組合搬入物受入年報(主灰・飛灰搬出量) ・メルテック計量伝票(資材化灰) ・メルテック計量伝票(灰中金属)	要求水準書 P3.12 第2章施設の運営に関する要件 4)焼却残さ等の貯留、運搬及び処分・処分1)~2)
(18)	法定検査の実施	○	○	・エレベーター検査証(組合事務所側・エコサービス事務所側) ・クレーン検査証(No.1・2ごみクレーン、灰クレーン、ホイストクレーン) ・第一種圧力容器検査証	要求水準書 P3.12 第2章施設の運営に関する要件 5)法定検査 1)~3)
(19)	維持管理計画の適切な履行	○	○	・2018年度クリーンプラザふじみ維持管理業務計画工程表(案) ・運営事業実施計画書(30年間の維持管理費) ・維持管理計画書 ・運営マニュアル	要求水準書 P3.13 第2章施設の運営に関する要件 6)施設の補修・更新 1)
(20)	補修・更新の実施	○	○	・2号炉磁選機報告書	要求水準書 P3.14 第2章施設の運営に関する要件 6)施設の補修・更新 2)
(21)	照明・採光設備・給排水衛生設備・空調設備等の定期点検、修理、交換	○	○	・平成30年度業務日報縦(点検整備状況欄) ・運転班業務日誌 ・蛍光灯・グローランプ・水銀灯管理台帳 ・平成29年度点検整備報告書5/5(給排水衛生設備・空調設備点検)	要求水準書 P3.14 第2章施設の運営に関する要件 7)建築施設・設備の保全 1)
(22)	建屋の外壁、屋根の防水、構内道路のアスファルト舗装及び構内白線引きの点検、修理、交換	○	○	・構内道路・構内白線点検記録 ・平成29年度点検整備報告書5/5(建屋外壁点検)	要求水準書 P3.14 第2章施設の運営に関する要件 7)建築施設・設備の保全 2)
(23)	公害モニタリング装置の定期点検、管理、補修	○	○	・維持管理計画3-1法定点検・定期点検項目と維持管理スケジュール ・環境モニタリング装置報告書	要求水準書 P3.14 第2章施設の運営に関する要件 8)公害モニタリング装置の管理
(24)	緊急時の対応	○	○	・運営マニュアル2-1-7災害(地震、停電、火災、人身事故)時対応フロー ・SPC消防自主訓練記録 ・運営マニュアル2-1-8事故対応マニュアル ・平成30年度ふじみ衛生組合消防訓練参加記録	要求水準書 P3.15 第2章施設の運営に関する要件 9)緊急時の対応 1)~7)
(25)	広域・相互支援の協力	○	○	・平成30年度ごみ処理相互支援の搬入予定日について ・車両受付システム帳票(武蔵野市搬入量) ・平成30年度小金井市搬入予定表 ・車両受付システム帳票(小金井市搬入量)	要求水準書 P3.15 第2章施設の運営に関する要件 10)その他の要件 1)
(26)	見学者対応	○	○	・エコサービスふじみ見学対応ファイル	要求水準書 P3.15 第2章施設の運営に関する要件 10)その他の要件 2)
(27)	施設内の清掃及び植栽の剪定	○	○	・ヒマラヤ杉剪定計画図 ・シルバー出勤簿・植栽完了報告書 ・平成30年度定期清掃日程	要求水準書 P3.15 第2章施設の運営に関する要件 10)その他の要件 3)

3 前年度是正・改善項目

(1)	運転マニュアル 処理不適物の排除方法	○	○	・新ごみ処理施設運営業務 2 運営マニュアル2-1-3 ・計量、PH日誌 ・エコサービスふじみホームページ	要求水準書 P3.1 第1章運営に関する基本的事項 1対象業務範囲 2)
総合評価判定(全29項目) ○ = 29個 △ = 0個 × = 0個		A	A		

○の個数が8割以上⇒評価Aとする。(評価理由:適正に管理運営されている)
 ○の個数が6割以上8割未満⇒評価Bとする。(評価理由:改善事項はあるが、概ね管理運営に支障をきたしていない)
 ○の個数が6割未満⇒評価Cとする。(評価理由:早急に業務改善に努めなければならない)